

СОГЛАСОВАНО:

Врид начальника отдела
в г. Усть-Илимске УФСБ России
по Иркутской области
майор А.В.Прудников

« ____ » _____ 201_ г.

СОГЛАСОВАНО:

Врио начальника
МО МВД России «Усть-Илимский»
подполковник полиции
И.П.Каленюк

« ____ » _____ 201_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник
Управления образования
Администрации города Усть-Илимска
Л.А.Пронина

« ____ » _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Врио Начальника
Усть-Илимский ОВО-Филиал ФГКУ УВО
Войск Национальной Гвардии России
по Иркутской области
подполковник полиции
Р.Е.Ермолаев

« ____ » _____ 201_ г.

ПЛАН

Взаимодействия образовательных организаций города Усть-Илимска с отделом в г. Усть-Илимске УФСБ России по Иркутской области, МО МВД России «Усть-Илимский», Усть-Илимского ОВО-Филиалом ФГКУ УВО Войск Национальной Гвардии России по Иркутской области по защите объектов образования от террористических угроз.

Сигналом для немедленных действий по предотвращению террористических угроз в образовательной организации может стать:

1. Получение сообщения об угрозе проведения террористического акта, минировании учреждения.
2. Попытка вооруженного проникновения на территорию учреждения.
3. Обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.
4. При захвате заложников на территории учреждения.
5. Посещении учреждения представителями ведомств (ФСБ, МВД, МЧС, Росгвардии.)

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта.

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта сотрудник образовательного учреждения обязан:

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, МВД, ГОЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и Ф.И.О. звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- Подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий, запомнить в деталях содержание разговора, не прерывать говорящего,
- Зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- В ходе разговора постараться определить параметры голоса:
 - пол (мужской, женский),
 - примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
 - особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
 - дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
 - голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
 - языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
 - манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.);
- Из разговора попытаться определить: личность говорящего (мужчина, женщина, возраст)

- Постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов. Попытаться получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
 - Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?
 - Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?
 - Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?
 - На каких условиях согласны отказаться от задуманного?
 - Как и когда с ним можно связаться?
 - Кому вы должны сообщить об этом звонке?
 - Когда взрывное устройство должно взорваться?
 - Где заложено взрывное устройство?
 - Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?
 - С какой целью заложено взрывное устройство?
- Не заканчивать разговор первым.
- Если абонент положил трубку ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора.
- Постараться найти возможность с другого телефона позвонить «02» и изложить суть происходящего и попросить установить номер звонившего;
- По окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему;
- После доклада полученного сообщения руководителю (лицу, его замещающему) довести сообщение об угрозе до территориальных органов:
 - Дежурному МО МВД России «Усть-Илимский»- тел. 02; 98300; 72804;
 - Дежурному управления ФСБ-тел.53300,23300
 - ЕДДС города-тел. 112, 98-154
 - Начальнику Управления образования города Усть-Илимска, тел.58488,62122
- До прибытия сотрудников правоохранительных органов исключить доступ посторонних лиц на территорию образовательного учреждения.
- При установлении места минирования организовать его ограждение.
- Не сообщать об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

1.3. При поступлении угрозы в письменной форме

Угрозы в письменной форме могут поступить по почте и в анонимных материалах (записках, информации на дискете и т.д.), электронной почте. После получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно, Постарайтесь не оставлять на нем отпечатков своих пальцев, не мните документ, не делайте на нем пометок. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте, его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.

Принять меры по сохранности документа с текстом, любых вложений, конверта и упаковки, ничего не выбрасывайте.

При получении по электронной почте , скопировать текст, адрес отправителя, других доступных данных на несколько носителей информации, в том числе внешних, не отключать устройство на которое пришло сообщение.

- Не расширяйте круг лиц, знакомых с содержанием документа.

1.4 . При получении сообщения о готовящемся взрыве

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

- Немедленно прекратить работу.

- Отключить от сети закрепленное электрооборудование.

- Принять по возможности меры по эвакуации посетителей и сотрудников, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности.

- При общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание по ближайшим маршевым лестницам, руководителям удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников и детей . Всем эвакуировавшимся самостоятельно сотрудникам прибыть к закрепленному месту сбора.

- Педагогам проверить наличие детей, в момент происшествия, находившихся с ними в одном помещении и доложить руководителю.

- Работу возобновить после получения соответствующего разрешения от руководства, в соответствии с инструкцией по действиям при террористической угрозе в учреждении.

1.5. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

- Уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории объекта или вблизи.

- Доложить о происшедшем (получение сообщения) руководителю или лицу, его замещающему;

- Довести поступившее сообщение до территориальных органов:

По прибытии правоохранительных органов доложить о сложившейся обстановке и действовать по их указанию.

В случае необходимости, а также по указанию правоохранительных органов и спецслужб руководителю образовательного учреждения или лицу, его заменяющему, следует подать команду для осуществления эвакуации лиц, находящихся в учреждении согласно плану эвакуации.

2. План действий при попытке вооруженного проникновения и проникновение вооруженных лиц на территорию учреждения

2.1. При нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории учреждения, при получении информации о попытке

вооруженного проникновения или проникновения немедленно доложить об обстановке

Дежурному МО МВД России «Усть-Илимский»-тел. 02; 98300; 72804;

Дежурному управления ФСБ-тел.53300,23300

ЕДДС города -тел. 112, 98-154

Руководителю учреждения

2.2. Осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц

2.3. Исключить доступ посторонних лиц на территорию.

2.4. По прибытии правоохранительных органов доложить о сложившейся обстановке и действовать по их указанию.

3. План действий при обнаружении на территории предприятия или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

При обнаружении на территории учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство:

-предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.) с торчащими проводами, веревками, изоляцией, издающего подозрительные звуки (щелчки, тикание часов), от которых исходит необычный запах, например, миндаля, хлора, аммиака (такой предмет может оказаться взрывным устройством или быть начиненным отравляющими химическими веществами (ОХВ), или биологическими агентами (возбудителями опасных инфекций, типа сибирской язвы, натуральной оспы, туляремии и др.),

-предметов, имеющих явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску,

-следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изолянт,

В целях принятия неотложных мер по ликвидации угрозы взрыва необходимо:

3.1. Обращаться с подозрительным предметом как со взрывным устройством, любую угрозу воспринимать как реальную до тех пор, пока не будет доказано обратное.

3.2. Немедленно доложить полную и достоверную информацию об обнаружении подозрительного предмета, описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство:

Дежурному МО МВД России «Усть-Илимский»-тел. 02; 98300; 72804;

Дежурному управления ФСБ-тел.53300,23300

ЕДДС города-тел. 112, 98-154

Руководителю учреждения

3.3. Зафиксировать время и место обнаружения.

3.4. Освободить от людей опасную зону в радиусе не менее 100 м.

3.5. По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны.

3.6. Необходимо обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей с территории, прилегающей к опасной зоне.

3.7. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения.

3.8. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

При охране подозрительного предмета необходимо находиться, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

Самостоятельное обезвреживание, изъятие или уничтожение взрывного устройства категорически запрещаются!

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- Трогать и перемещать подозрительные предметы.
- Заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами.
- Пользоваться электрорадиоаппаратурой (радио- и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета.
- Оказывать температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

4. План действий при захвате заложников на территории учреждения.

При получении информации о захвате заложников в учреждении :

4.1. Доложить территориальным органам:

- Дежурному МО МВД России «Усть-Илимский»-тел. 02; 98300; 72804;
- Дежурному управления ФСБ-тел.53300, 23300
- ЕДДС города-тел. 112, 98-154
- Руководителю учреждения

При этом обязательно сообщить наименование организации и ее адрес, от кого поступила информация, требования лиц, захвативших заложников и подробно место их нахождения.

4.2. Прекратить доступ людей на территорию учреждения

4.3. Немедленно вывести не захваченный персонал и учащихся из здания школы (организовать проверку учащихся, учителей и персонала, передачу детей родителям)

4.4. В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.

4.5. Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

4.6. На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников

4.7. Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

4.8. При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, выполняя их при этом с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

4.9. По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию учреждения сотрудников правоохранительных органов и ГО и ЧС, медицинских работников.

4.10. Выполнять все указания спецподразделений УФСБ, МВД, ГО и ЧС.

4.11. При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

- Лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться.
- Не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников или их сообщников;
- Если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- При ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

Действия при стрельбе

- Если вы услышали стрельбу на улице, не стойте у окна, даже если оно закрыто занавеской.

- Передвигаясь по помещению во время стрельбы, не поднимайтесь выше уровня подоконника.

- Не разрешать школьникам входить в класс, со стороны которого слышны выстрелы.

Если стрельба застала вас на улице, ложитесь на землю и постарайтесь отползти за укрытие (угол здания, клумба, остановка). Если такового поблизости нет, закройте голову руками и лежите смирно. Когда все утихнет, вы сможете подняться и, изменив маршрут, добраться до места назначения

5. План действий при посещении предприятия представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, МЧС и др)

5.1 Ответственный дежурный в рабочее время обязан:

Доложить:

Руководителю учреждения

5.1.1. Руководитель обязан:

-проверить полномочия на проведение проверки, других действий и обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом.

- При отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) :

Дежурному МО МВД России «Усть-Илимский»- тел. 02; 98300; 72804;

Дежурному управления ФСБ-тел.53300, 23300

5.2 Ответственный дежурный в нерабочее время

обязан:

- Проверить у прибывших в здание служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки.
- Записать Ф.И.О. сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал проверок.
- Выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника.
- Уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.
- При наличии указанных документов сообщить о проведении проверки: руководителю
- При отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам доложить (по возможности скрытно от прибывших) дежурному МВД - «02» .

План разработан:

Главным специалистом отдела дошкольного,
общего и дополнительного образования
Управления образования Администрации
города Усть-Илимска

Е.А.Плевако