

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Средняя общеобразовательная школа № 11»
Иркутская область, г. Усть-Илимск

Утверждено приказом директора
от «21» октября 2019г. № 270 о-д

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11»

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №11» (далее – МАОУ «СОШ №11»).

1.2. Основанием для разработки настоящего Положения являются:
Конституция Российской Федерации;
Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника родителей (законных представителей).

1.4. Положение утверждено с учетом мнения Родительского совета Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 11» (протокол от ____ № ____), Совета обучающихся (протокол от ____ № ____) и производственным совещанием трудового коллектива (протокол от ____ № ____).

II. Цели и задачи Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.1. Комиссия создается в **целях** урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.2. **Задачами** деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений являются:

- 1) разрешение конфликтов между участниками образовательных отношений;
- 2) проведение примирительных программ для участников конфликтов;
- 3) обучение обучающихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов.

III. Принципы деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

Деятельность Комиссии по урегулированию споров основана на следующих принципах:

3.1. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Комиссии не разглашать полученные в ходе урегулирования споров сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.2. Принцип беспристрастности, запрещающий членам Комиссии принимать сторону одного из участников конфликта. Беспристрастность предполагает, что Комиссия не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам урегулировать конфликт.

3.3. Принцип равноправия сторон, когда участники процедуры имеют равные права и равные обязанности.

IV. Состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и порядок ее формирования

4.1. Комиссия создается в составе 6 членов. Членами Комиссии являются представители работников учреждения- 3 человека, избираются на общем собрании трудового коллектива;

-представители родителей (законных представителей) -3 человека, избираются на заседании родительского совета;

4.2.. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом директора МАОУ «СОШ №11».

4.3. Срок полномочий Комиссии составляет два учебных года.

4.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4.5.. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

4.5.1. на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;

4.5.2. по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

4.5.3. в случае отчисления из МАОУ «СОШ №11» обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

4.5.4. в случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

V. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

5.1. Комиссия собирается по мере необходимости. На первом заседании избирается секретарь. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 учебных дней с момента поступления такого обращения.

5.2.. Обращение в Комиссию подается в письменной форме. В обращении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

5.3. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента подачи заявления. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

5.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

5.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения, по существу.

5.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

5.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников МАОУ «СОШ №11», Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

5.8. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МАОУ «СОШ №11», в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения) и указывает срок исполнения решения.

5.9. Комиссия отказывает в удовлетворении обращения на нарушение прав заявителя, если посчитает обращение необоснованным, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего обращение или его законного представителя.

5.10. Решение Комиссии оформляется протоколом.

5.11. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

VI. Документация Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

6.1. В Комиссии ведётся следующая документация:

- 1) журнал обращения (письменные заявления) в Комиссию;
- 2) протоколы заседаний Комиссии;
- 3) соглашения сторон об участии в процедуре Комиссии;
- 4) примирительные соглашения сторон;
- 5) информационные листы о работе Комиссии;
- 6) отчёт за учебный год о работе Комиссии.

6.2. Ответственность за ведение документации возлагается на председателя Комиссии. Председатель Комиссии вправе назначить из числа членов ответственного за сбор, систематизацию, ведение документации.