



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа № 11»**  
Иркутская область, г. Усть-Илимск

Утверждены приказом директора  
№233о-д от 05.10.2020г

**План работы по противодействию коррупции  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №11»  
на 2020-2023 учебные годы**

*Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность  
образовательного учреждения против проявлений коррупции*

1. Федеральный закон «О противодействии коррупции» №273-ФЗ от 25.12.2008.
2. Федеральный закон «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» № 172-ФЗ от 17.07.2009.
3. Постановление правительства Российской Федерации «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» от 26.02.2010.
4. Указ Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы».

В соответствии со ст. 1 Федерального закона «О противодействии коррупции»

**КОРРУПЦИЯ** — это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 11» г. Усть-Илимска Иркутской области;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Задачи:

- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- повышать эффективность управления, качество и доступность предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ОУ

**Задачи:**

- Разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц
- Оказывать содействие в реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации антикоррупционной направленности

Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №11»</b>		
Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение учебного года	Директор школы
Организация личного приёма граждан директором школы	В течение учебного года	Директор школы
Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение ГИА , ЕГЭ; - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МАОУ №Средняя общеобразовательная школа №11»- создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - развитие института общественного наблюдения; - организация информирования участников ГИА, ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА, ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА, ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников школы в составе экспертных предметных комиссий	В течение учебного года	Директор школы Заместители директора
Организация контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц	В течение учебного года	Директор школы  Заместитель директора
Контроль за осуществлением набора детей в первый класс. Обеспечение соблюдения правил приёма, перевода и отчисления обучающихся	В течение учебного года	Директор школы Заместители директора
Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение учебного года	Директор школы Зам. директора

Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение учебного года	Директор школы
Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	В течение учебного года	Директор школы Зам. директора
<b>Организационная деятельность</b>		
Издание приказов по школе: - О назначении ответственного в ОУ за антикоррупционную деятельность - О создании комиссии по противодействию коррупции в ОУ - Об утверждении плана мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения в педагогической, ученической, родительской среде - О недопущении незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся (распоряжение КО от 30.10.2013 № 2524-р)		Директор школы
Проведение общего собрания трудового коллектива с целью ознакомления с перечнем № 23 преступлений коррупционной направленности		Директор школы
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>		
Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы в течение учебного года	Постоянно	Ответственный за наполнение сайта
Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	В течение учебного года	Директор школы
Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор
Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор школы
Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор школы
<b>Антикоррупционное образование</b>		
Проведение образовательных событий, классных часов, тематических уроков, библиотечных уроков, направленных на ознакомление с антикоррупционным законодательством (с использованием разных форм: диспут, сочинение, разработка листовок, плакатов)	В течение учебного года	Заместитель директора Классные руководители 5-11 классов
Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	Постоянно	Отв. за наполнение сайта

<b>Работа с педагогами</b>		
Организация встреч педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течение учебного года	Директор школы
<b>Работа с родителями</b>		
Включение в общешкольные родительские собрания вопросов по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся. Приглашение на родительские собрания представителей правоохранительных органов	В течение учебного года	Заместитель директора
Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	По мере необходимости	Заместитель директора